



REFERAT NESK STYREMØTE

DELTAKERE: Dag Kleven, Gisle Eriksen, Monica Brendsrud, Tormod Rødsjø, Roland Strige, Geir Stenmark (kun i sakene 37 og 38).

ØVRIGE DELTAGERE: Dorthe Haugen i Sak 37 og Iver Melby i sak 37 og 38

MØTEDATO:	REFERENT:	MØTELEDER:	NESTE MØTEDATO:
01.09.2026	Fredrik Schøyen	Dag Kleven	29.09.2026

SAK 37.09.2026 INFORMASJON TIL/FRA SEKRETÆR

1. Dekken til NM lag er klare. Viktig at det blir tatt bilde av laget med sponsorlogo. Bilde sendes til Monica som legger dette ut på klubbens hjemmeside og Facebook
2. Dorthe og Jan Terje som har vært sentral i arbeidet med sommersamlingen i Sømådalen siden oppstarten, har informert klubben om at de ikke kan ta ansvar for sommersamlingen i 2027. Med bakgrunn i at frist for å melde inn utstillinger er 1 oktober haster det med å få en avklaring i forhold til fremtidige sommersamlinger.
3. Det er behov for å avklare honorarer for arbeidet med utarbeidelse av kalender og for WEB medarbeidere.
3. Klubben ønsker, i tillegg til minneordene som er lagt ut på klubbens hjemmeside i forbindelse med æresmedlem HM Kong Harald sn bortgang, å sende en hilsen på kongehusets kondolanseprotokoll.

Vedtak:

2. Fredrik tar initiativ til et møte vedørende sommersamling 2027, og deltar på dette møtet.
3. Fredrik avklarer med Sirikit Lockert vedr. kalender
4. Dag skriver en hilsen på vegne av klubben i den elektroniske kondolanseprotokollen.

For øvrig tar styret saken til orientering

SAK 38.09.2026 INFORMASJON TIL/FRA AVLSRÅD

1. Leder AR - Iver Melby informerte om at NM lag er tatt ut og annonsert på hjemmesidene. AR ønsker at tar stilling til om tilsvarende krav til HD status som for årets hunder skal gjelde for å kunne representere klubben i NM lag.
2. AR har utarbeidet et forslag til program for avlsrådskonferanse januar/februar 2027 – dato vil bli fastsatt senere i samarbeid med styret.

Vedtak

1. Vurdering om krav til HD status for deltagere til NM lag behandles på senere styremøter
2. Gisle sender ut utkast til program for avlskonferanse til styret

SAK 39.09. 2026 UTSTILLINGS- og JAKTPRØVE STATUS.

1. Utstilling Sømådalen

Utstillingen i Sømådalen hadde påmeldt 47 hunder og er den største utstillingen så langt i år. Inntektene anslås til kr. 24.500. Oppgjør fra NKK er ennå ikke mottatt.



2. Ringeuprøven

Fredrik som var instruktør på et anleggsparti fredag gav en foreløpig oppsummering fra prøven.

På treningssamlingen fredag var det påmeldt 26 personer, hvor 18 startet. 5 av disse var helt nye og startet også på jaktprøven i helgen. Dette er positivt for rekrutteringen. Inntektene fra treningssamlingen var på 15.800,- og utgiftene (terrengleie og instruktører) ble på 11.928,-.

I tillegg vil det bli søkt om studiemidler som antar å kunne bli kr. 1000,- (ikke medtatt i tallene over)

Til prøven var det påmeldt 150 starter (103 påmeldt i 2025) og av disse startet 100 (73 startet i 2025), med andre ord en oppgang i forhold til i fjor. Foreløpige anslag viser inntekter på ca. 78.000 og utgifter på ca. kr. 75.000 (terrengleie, dommere, NKK og FKF avgifter).

Prøvens sekretariat var i år som tidligere på Friisvegen Turistsenter, Måsåplassen, men fra og med nest år må man finne en annen plass. Frya leir er mulig hvor også prisene på mat og overnatting er rimeligere.

3. Kongsvoldprøven/Norsk Derby

Monica, som er i prøvekomiteen, redegjorde for status. De har kontroll på prøven med det tekniske og dommere. Påmelding fortsatt åpen og det er annonsert på ny. ND har pt. 80 hunder som er kvalifisert.

Styret ønsker at Anne Grethe Sætrang, som fører regnskapet for klubben deltar på neste styremøte og redegjør for status økonomi for utstillingene og jaktprøvene.

Videre ønsker styret at Regnskapsfører deltar på styremøtene kvartalsvis og redegjør for regnskapsstatus.

Vedtak

Fredrik tar kontakt med Anne Grethe for en avtale om å delta på de nevnte styremøtene. For øvrig tar styret saken til orientering

SAK 40.09.2026 STATUS SKYLAGRING

Tormod redegjorde for status med IT. No. Vi er oppe og alle i styret har fått link til delt mappe. Videre orienterte han om de forskjelliges tilganger og dem som hadde startet opp med å legge filer i mapper.

Vedtak:

Styret tar saken til orientering og starter arbeidet med å få inn maler og annet kjent materiale fra tidligere lagringssteder samt benytte Sharepoint med dets muligheter.

.

SAK 41.09.2026 STATUS WEB REDAKSJONEN OG FUGLEHUNDEN

Monica redegjorde for arbeidet med å få på plass en velfungerende WEB redaksjon. Det er annonsert etter nye medarbeidere. En person har meldt sin interesse og er på plass. Det er fortsatt ønske om nok en person.

Leder har frist 25. september – Dag delegerer hvem som skriver den etter planen.

Vedtak:

Styret tar saken til orientering.



SAK 42.09.2026 STATUS DISTRIKTSKONTAKTER (DK)

Fredrik redegjorde for status. Det vil komme et forslag til en ny instruks. Deretter vil DK'ene kontaktes. Målet for DK'ene bør være å rekruttere flere medlemmer og folk som vil stille på jaktprøver og utstillinger via kurs og aktiviteter.

Samarbeide med lokale fuglehund-klubber bør prioriteres for at våre medlemmer kan få tilgang til de aktivitetene som disse tilbyr. Vi bør også se på om kravene til å stå på valpelisten skal justeres for å øke rekrutteringen.

Vedtak:

Fredrik utarbeider forslag til ny instruks til neste møte.

SAK 42.09. 2026 INNKOMMET POST MED OPPFØLGING FRA FORRIGE MØTE

Mottatte henvendelser (3 stk) som ble saksbehandlet på forrige styremøte er besvart av leder

Vedtak:

Styret tar saken til orientering

SAK 36.08.2026 EVENTUELLT

1. Fredrik hadde sendt inn noen punkter som han foreslår at bør komme på plass.
 - arbeidsbeskrivelse styremedlemmer
 - avklaring ifht. tilganger sosiale medier ved arrangementer (jaktprøver og utstillinger)
 - svarfrister innkomne saker/post
 - styrets arbeide og rutine ifm. gjennomførte arrangementer (Takk til arrangører mv)

Monica redegjorde for tilganger. Sharepoint åpner for bedre dialog/kommunikasjon her.

2. Gisle redegjorde for prosjektet rundt utgivelser av bladet Fuglehunden, som nå er iverksatt.

Vedtak:

1. Det utarbeides forslag til arbeidsbeskrivelser for alle styremedlemmer, som vedtas så fort det er klare. Rollefordeling klargjøres på ny.

Det utarbeides rutine for hvordan benytte sosiale medier for å legge ut informasjon til dem som er ansvarlige under våre arrangementer.

Generelt svares innkomne saker opp innen en uke med informasjon at mottatt og antatt behandlingstid. Svar på henvendelser kopieres til styremedlemmer. Styreleder håndterer dem.

For øvrig tok styret sakene til orientering

Neste styremøte avholdes tirsdag 29. september

Møtet ble hevet kl 21.27